

قرار لرئيس مؤسسة الحسن الثاني للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين بالقطاع العمومي للصحة
رقم 07/23..... بتاريخ 17/07/2023.....
بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس قسم الموارد البشرية و اللوجستيك

لن رئيس مؤسسة الحسن الثاني للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين بالقطاع العمومي للصحة؛

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية، حسبما وقع تغييره وتتميمه؛
 - و على القانون رقم 19.10 القاضي بإحداث وتنظيم مؤسسة الحسن الثاني للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين بالقطاع العمومي للصحة، صادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.11.45 بتاريخ 2 يونيو 2011.
 - وبناء على المرسوم رقم 2.11.681 الصادر في 28 من ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كفاءات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
 - وعلى منشور السيد رئيس الحكومة رقم 2013/7 بتاريخ 18 جمادى الثانية 1434 الموافق ل 29 أبريل 2013 بشأن التعيين في المناصب بالمؤسسات العمومية؛
 - وعلى قرار رئيس مؤسسة الحسن الثاني للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين بالقطاع العمومي للصحة، القاضي بتحديد الهيكل الإداري لمؤسسة الحسن الثاني للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين بالقطاع العمومي للصحة،
 - وعلى الأنظمة الأساسية الخاصة بمختلف موظفي الإدارات العمومية؛
- قرر ما يلي:**

المادة الأولى:

تجرى في تاريخ ومكان سيحددان لاحقا، مقابلات لانتقاء مترشحين من بين العاملين بمؤسسة الحسن الثاني للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين بالقطاع العمومي للصحة. لشغل منصب رئيس قسم الموارد البشرية و اللوجستيك بالمديرية الإدارية والمالية، الشاغر بمؤسسة الحسن الثاني للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين بالقطاع العمومي للصحة.

المادة الثانية:

يفتح باب الترشيح لمنصب: رئيس قسم الموارد البشرية و اللوجستيك .

في وجه المترشحين التي تتوفر فهم الشروط التالية:

- 1- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
* أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
* أن يتوفروا، على الأقل، على أربع (4) سنوات من الخدمة بصفة مرسوم أو خمس (5) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة والجماعات الترابية؛



- * أن يكونوا متوفرين على دراية و خبرة في مجال الصفقات و اللوجستيك و الشؤون العامة و الموارد البشرية.
- * أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة، غير أنه يمكن، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط.
- * أن تتوفر فيهم الكفاءات المطلوبة في بطاقة الوظيفة؛ المرفقة بهذا القرار.
- 2- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون بالمؤسسة في تاريخ الإعلان عن شغور المناصب المعنية لمهام رئيس قسم.

المادة الثالثة:

المهام الموكلولة للمنصب المتبارى بشأنه، هي تلك المنصوص عليها في القانون رقم 19.10 القاضي بإحداث وتنظيم مؤسسة الحسن الثاني للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين بالقطاع العمومي للصحة الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.11.45 صادر في 29 من جمادى الآخرة 1432 (2 يونيو 2011) و قرار رئيس المؤسسة، القاضي بتحديد الهيكل الإداري للمؤسسة.

المادة الرابعة:

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية :

- طلب معبأ وفقاً للنموذج المرفق بهذا القرار، مشفوع بموافقة موافقة الإدارة، مع إبداء رأي رئيسه المباشر في كفاءته.
 - سيرة ذاتية تحمل صورة فوتوغرافية حديثة العهد للمرشح، تتضمن مؤهلات المرشح ونبذة عن مساره المهني، وكذا المهام والوظائف التي زاولها؛
 - نسخ طبق الأصل من الوثائق المشار إليها في المادة الثانية أعلاه،
 - نسخ مصادق عليها من الديبلومات والوثائق المشار إليها في السيرة الذاتية.
 - ثلاثة (3) نسخ، داخل غلاف مغلق، من برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المرشح (ة) في شأن تدبير المنصب المتبارى بشأنه وتطويره والرفع من أدائه.
- يوضع ملف الترشيح مباشرة بمكتب الضبط بمؤسسة الحسن الثاني للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين بالقطاع العمومي للصحة مقابل وصل إثبات أو يرسل إليه عن طريق البريد السريع المضمون إلى العنوان التالي: 44 شارع عمر بن الخطاب أكدال الرباط، وذلك إلى حدود الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال، من تاريخ: 06 MARS 2023. (سيؤخذ بعين الاعتبار التاريخ والتوقيت الظاهران على الختم البريدي).

المادة الخامسة:

بقرار لرئيس مؤسسة الحسن الثاني للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين بالقطاع العمومي للصحة، و طبقاً للفقرة 4 من منشور السيد رئيس الحكومة المشار إليه أعلاه. سيتم تعيين لجنة تتولى انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وإجراء المقابلات الانتقائية، والتي ستجرى بمقر المؤسسة الكائن ب 44 شارع عمر بن الخطاب أكدال الرباط.

المادة السادسة:

بعد دراسة ملفات الترشيح من قبل لجنة الانتقاء تنشر لائحة المترشحين المقبولين لاجتياز المقابلات الانتقائية مع تاريخ ومكان إجرائها على بوابة الخدمات العمومية www.service-public.ma وعلى الموقع الإلكتروني للمؤسسة www.fh2.sante.ma ومقر مؤسسة الحسن الثاني للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين بالقطاع العمومي للصحة.



المادة السابعة:

على إثر المقابلة الانتقائية ، يتم ترتيب المتبارين على المنصب حسب الجدارة، وذلك على أساس مجموع النقط المحصل عليها وفق شبكة تقييم تتضمن :
المؤهلات المهنية (20 %) ، الخبرة و التجربة (30 %) ، مشروع خطة العمل (30 %) و الاختبار الشفوي (20 %) .

المادة الثامنة:

سيعلن عن نتائج المقابلة الانتقائية، على بوابة الخدمات العمومية www.service-public.ma وعلى الموقع الإلكتروني للمؤسسة www.fh2.sante.ma وبمقر مؤسسة الحسن الثاني للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين بالقطاع العمومي للصحة، التي أجريت بها عملية الانتقاء. بناء على التقرير النهائي للجنة الانتقاء و الذي يتضمن إسم المترشح الذي تم انتقاؤه، فور المصادقة عليه من طرف رئيس المؤسسة.

المادة التاسعة :

ينشر هذا القرار على بوابة الخدمات العمومية www.service-public.ma وعلى الموقع الإلكتروني للمؤسسة www.fh2.sante.ma وبمقر إدارتها المركزية .

إبراهيم أويباكة
رئيس مؤسسة الحسن الثاني
للنهوض بالأعمال الاجتماعية لفائدة العاملين
بالقطاع العمومي للصحة

